



SERVIZIO IDRICO INTEGRATO



TARIFFA IGIENE AMBIENTALE



# RICHIESTA ATTIVAZIONE/SUBENTRO E DISDETTA UTENZE DOMESTICHE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA' (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, artt. 46 e 47)

Codice cliente Veritas: \_\_\_\_\_

Cognome e Nome (in stampatello): .....

**Sezione a cura dell'ufficio**

Appuntamento fissato per il giorno: ..... alle ore: .....

Riferimento da contattare: ..... tel/cell: ..... / .....

## ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO

**1 DATI ANAGRAFICI DEL DICHIARANTE - CLIENTE**

Vanno riportati i dati anagrafici dell'occupante o detentore dei locali. La delega va compilata in caso di presentazione della richiesta da persona diversa dall'occupante o detentore dei locali. In caso di delega è obbligatorio allegare fotocopia del documento d'identità sia del delegante che del delegato.

**2 CHIEDE IN QUALITA' DI**

Specificare nel campo il titolo di detenzione dell'immobile, indicando se residenti o non residenti.

**3 PER L'IMMOBILE CHE SI TROVA IN**

In base alla Legge n° 311 del 30/12/2004 e Legge n° 296 del 27/12/2006 ai fini Tia e Servizio Idrico Integrato, Veritas ha l'obbligo di richiedere ai clienti i dati catastali identificativi dell'immobile presso cui è attivata la fornitura a loro intestata. Devono essere indicati i dati rilevabili dal catasto edilizio urbano (per i fabbricati urbani) o del catasto terreni (per tutti gli altri immobili diversi dai fabbricati urbani, compresi i fabbricati rurali). Tali dati sono riportati nell'atto di acquisto o nella denuncia di successione (se l'immobile è stato ereditato) nella denuncia ICI, ovvero in un certificato catastale.

**L'ATTIVAZIONE/SUBENTRO DEL SERVIZIO IDRICO**

L'attivazione del servizio idrico integrato può essere presentata assieme alla disdetta del precedente intestatario (utilizzando un modulo ciascuno). In questo caso il nuovo intestatario "subentra" al precedente. La comunicazione contestuale della lettura del contatore sia di chi attiva che di chi disdice evita a entrambe di pagare i 59,40 € per l'uscita del tecnico che controlla la lettura del contatore. Nel solo caso di una richiesta di subentro da parte di un erede o di un familiare convivente non è necessario presentare la disdetta in quanto viene mantenuta una continuità contrattuale. In questo caso l'erede/convivente "subentra di fatto" al precedente intestatario.

**L'ATTIVAZIONE/SUBENTRO TARIFFA IGIENE AMBIENTALE**

Ai fini Tia deve essere indicata la data di decorrenza dell'occupazione (acquisto, contratto di affitto, ecc...) e le superfici di tutte le unità (appartamento, garage, magazzini, etc...) intestate a persone fisiche sia residenti che non residenti. Deve inoltre dichiarare il numero di persone che abitano nell'immobile. La richiesta non deve essere compilata dai clienti dei Comuni di Dolo, Martellago, Mirano, Salzano, Santa Maria di Sala, Mogliano, Preganziol, Zero Branco, Quinto di Treviso e Morgano.

**4 DISDETTA**

Indicare la data della disdetta ai fini della cessazione dell'applicazione della Tariffa di Igiene Ambientale. Indicare, inoltre, se l'immobile è stato restituito, venduto o affittato e i dati anagrafici del nuovo occupante. Questi dati sono obbligatori per la cessazione dell'applicazione della Tia. La comunicazione contestuale della lettura del contatore sia di chi attiva che di chi disdice evita a entrambe di pagare i 59,40 € per l'uscita del tecnico che controlla la lettura del contatore.

**5 DISPONE**

Compilare la parte indirizzo recapito fattura solo se diverso da quello indicato nel campo "DATI ANAGRAFICI". Compilare la sezione "DOMICILIAZIONE BANCARIA" se si desidera che le fatture vengano automaticamente addebitate in conto corrente, ricordandosi di inserire il codice fiscale del sottoscrittore/intestatario del conto corrente, obbligatorio perché la domiciliazione bancaria sia valida.

**6 ALLEGA I SEGUENTI DOCUMENTI**

Con la presentazione della domanda è obbligatorio allegare i documenti elencati, le richieste incomplete vengono rifiutate.

**7 CHIEDE ADESIONE AL FONDO PERDITE IDRICHE OCCULTE**

La casella va barrata e bisogna apporre la firma in calce allo spazio se si desidera aderire al fondo di garanzia per le perdite idriche occulte.

## MODALITA' DI PRESENTAZIONE

La richiesta compilata, con i documenti obbligatori e firmata può **essere** presentata presso gli sportelli del Servizio Clienti Veritas:

**VENEZIA**..... da lunedì a venerdì 8,30 – 12,30;  
**MESTRE**..... da lunedì a venerdì 8,30 – 12,30;  
**DOLO**..... da lunedì a sabato 8,15 - 12,30; martedì, mercoledì e giovedì 14,00 - 17,00;  
**CHIOGGIA**..... da lunedì a giovedì 8,30 - 12,30 e 14,30 - 17,30; venerdì 8,30 - 12,30;  
**MOGLIANO**..... da lunedì a venerdì 8,30 - 12,30 martedì e giovedì dalle 14,30 alle 16,30;  
**CAVALLINO**..... da lunedì a venerdì 8,30 – 12,30;

o **essere** spedita a mezzo posta o fax a Veritas Spa Santa Croce 489 30135 Venezia – fax 041.7291150 o all' e-mail [clienti@gruppoveritas.it](mailto:clienti@gruppoveritas.it) allegando fotocopia della carta d'identità.

**1 DATI ANAGRAFICI DEL DICHIARANTE**

Il sottoscritt (Cognome e Nome): ..... nat. a: .....  
 il ..... / ..... / ..... residente a: .....  
 in via: ..... n. .... C.A.P. .... Prov. ....  
 recapito telefonico: ..... / ..... Codice fiscale: .....

**Delega** (obbligatoria la fotocopia dei documenti del dichiarante e del delegato):

Cognome e Nome: ..... nat. a: .....  
 il ..... / ..... / ..... residente a: .....  
 in via: ..... n. .... C.A.P. .... Prov. ....  
 firma del delegante (obbligatoria per la validità della delega): .....

**2 CHIEDE IN QUALITÀ DI**

- proprietario;  locatario<sup>1</sup>;  
 erede/familiare convivente;  altro .....

(1) annotare i dati anagrafici del proprietario dell'immobile (compilare solo se si è locatari)

Cognome, Nome o Ragione Sociale: ..... località: .....  
 in via: ..... n. .... C.A.P. .... Prov. ....  
 recapito telefonico: ..... / ..... Codice fiscale/Piva: .....  
 residente;  non residente;

**3 PER L'IMMOBILE CHE SI TROVA IN**

località: ..... via: ..... n. .... C.A.P. .... Prov. ....  
 edificio: ..... scala: ..... piano: ..... interno: .....

**Con i seguenti dati catastali:**

Destinazione d'uso	SEZIONE	FOGLIO	PARTICELLA MAPPALE	SUBALTERNO	NC <sup>3</sup>	EP <sup>4</sup>	TP <sup>5</sup>
<input type="radio"/> Appartamento							
<input type="radio"/> Garage							
<input type="radio"/> Altro							

(3) se non vengono compilati i dati catastali dell'immobile, specificare nel campo "NC" il numero corrispondente alla motivazione: 1 = immobile non accatastato; 2 = immobile non accatastabile.

(4) compilare il campo "EP" (Estensione Particella) solo per gli immobili di comuni per i quali vige il sistema del Catasto Tavolare.

(5) compilare il campo "TP" (Tipo Particella), F = Fondiaria; E = Edificabile, solo per gli immobili di comuni per i quali vige il sistema del Catasto Tavolare.

**L'ATTIVAZIONE/SUBENTRO DEL SERVIZIO IDRICO**

**Dichiara** di aver preso conoscenza del regolamento del servizio idrico integrato e di accettare ed osservare integralmente le condizioni generali e le disposizioni contenute; **Dichiara** di subentrare per la fornitura idrica a:

Cognome, Nome o Ragione Sociale: ..... località: .....  
 residente in via: ..... codice cliente: .....  
 e che in data ..... / ..... / ..... il contatore segna mc: ..... e si allega la disdetta al servizio idrico dell'intestatario precedente  
 matricola contatore: .....

Nel caso in cui non venga fornita lettura del contatore e la disdetta dell'intestatario precedente è obbligatorio l'appuntamento per la lettura del contatore al costo di € 59,40, che verrà addebitato nella prima fattura utile. **Dichiara** che lo scarico è di tipo domestico

con autorizzazione allo scarico n° ..... del ..... / ..... / ..... (obbligatorio per le nuove costruzioni o per ristrutturazioni)  
 rilasciato da: .....

**L'ATTIVAZIONE/SUBENTRO TARIFFA IGIENE AMBIENTALE**

L'attivazione della Tariffa di igiene ambientale non deve essere compilata dai clienti dei Comuni di Dolo, Martellago, Mirano, Salzano, Santa Maria di Sala, Preganziol, Zero Branco, Quinto di Treviso e Morgano. La richiesta va presentata direttamente all'amministrazione Comunale o ad altra azienda che gestisce il servizio.

con decorrenza dal ..... / ..... / ..... (data di acquisto, o data di decorrenza del contratto di affitto);

**Dichiara** di aver preso conoscenza dei regolamenti/disciplinari del servizio igiene ambientale e di applicazione della Tariffa Igiene Ambientale applicabili e di accettare ed osservare integralmente le condizioni generali e le disposizioni contenute;

**Dichiara** di subentrare nell' applicazione della Tariffa di Igiene Ambientale a:

Cognome, Nome o Ragione Sociale: ..... località: .....

residente in via: ..... codice cliente: \_\_\_\_\_

**Dichiara** che l'immobile è/sarà abitato da n° ..... persone (indicare il nucleo familiare, ospiti, badanti, collaboratrici residenti);

**Dichiara** le seguenti superfici (la compilazione della seguente tabella relativa alla superficie è facoltativa se i dati richiesti sono ricavabili dalla documentazione allegata)

Destinazione d'uso	Superficie	Altezza
<input type="radio"/> Appartamento	..... mq	..... m
<input type="radio"/> Garage	..... mq	..... m
<input type="radio"/> Magazzino/Cantina	..... mq	..... m
<input type="radio"/> Terrazze/balconi o Poggioli	..... mq	..... m
<input type="radio"/> Soffitte	..... mq	..... m
<input type="radio"/> Giardino	..... mq	..... m
<input type="radio"/> Scoperto esclusivo	..... mq	..... m

**4****LA DISDETTA a far data dal**

/ /

La disdetta della Tariffa di igiene ambientale non deve essere compilata dai clienti dei Comuni di Dolo, Martellago, Mirano, Salzano, Santa Maria di Sala, Preganziol, Zero Branco, Quinto di Treviso e Morgano. La richiesta va presentata direttamente all'amministrazione Comunale o ad altra azienda che gestisce il servizio.

 **DELL'APPLICAZIONE DELLA TARIFFA DI IGIENE AMBIENTALE**

**dichiara** che l'immobile è stato (dati obbligatori):

restituito;

venduto;

affittato;

altro .....

a Cognome, Nome o Ragione Sociale: ..... codice cliente: \_\_\_\_\_

in via: ..... n. .... C.A.P. \_\_\_\_\_ Prov. ....

recapito telefonico: ..... / ..... Codice fiscale/P.iva: \_\_\_\_\_

La data di cessazione dell'applicazione TIA verrà determinata in base al regolamento TIA in vigore per il Comune di riferimento.

 **DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO**

e che in data: ..... / ..... / ..... il contatore segna mc: \_\_\_\_\_ e si allega l'attivazione al servizio idrico del nuovo intestatario;

contatore accessibile: sì  no

Nel caso in cui non venga fornita lettura del contatore e l'attivazione del nuovo intestatario è obbligatorio l'appuntamento per la lettura del contatore al costo di € 59,40, che verrà addebitato nella fattura finale.

**Chiede** che le fatture a conguaglio del servizio idrico integrato e/o della tariffa di igiene ambientale ed ogni altra comunicazione siano inviate al seguente indirizzo (se diverso da quello di residenza):

località: ..... in via: ..... n. ....

C.A.P. \_\_\_\_\_ Prov. ....

